

GESCHÄFTSFÜHRUNG

Dr. Henning Feldmann (henning.feldmann@rub.de)

LEITUNG RESSORT LEHRKRÄFTEFORTBILDUNG

Prof. Dr. Björn Rothstein

ANSPRECHPARTNERIN RESSORT LEHRKRÄFTEFORTBILDUNG

Dr. Christiane Mattiesson

GAFO 05/620

E-Mail: christiane.mattiesson@rub.de

**Antrag auf finanzielle Unterstützung
einer wissenschaftsorientierten Lehrkräftefortbildung
an der Ruhr-Universität Bochum (RUB)**

(Förderlinie zunächst für das SoSe 2026 und WiSe 2026/27)

Die Förderlinie dient der finanziellen Unterstützung innovativer wissenschaftsorientierter Lehrkräftefortbildungen an der RUB ab 01. April 2026.

Förderbar sind fachbezogene oder überfachliche aktuelle Themen, deren curriculare Notwendigkeit oder gesellschaftliche Relevanz für die Schulpraxis, im Antrag zu begründen ist. Die zur Förderung beantragte Lehrkräftefortbildung soll fachdidaktische oder bildungswissenschaftliche "Lücken" in der Lehrkräftefortbildung schließen und neue wissenschaftliche Erkenntnisse in die Schulpraxis transferieren. Auch neuartige oder besonders innovative Formate zur Durchführung von Lehrkräftefortbildungen sind erwünscht.

Die Voraussetzung für die Beantragung ist ein Arbeitsverhältnis an der RUB. Eingereicht wird der anhängende, maximal vierseitige schriftliche Antrag (per Mail an: christiane.mattiesson@rub.de). Die Förderung ist auf ein Vorhaben pro Person begrenzt. Beantragte Mittel müssen innerhalb von einem Jahr nach Bewilligung über die PSE abgerechnet werden. Die maximale Förderhöhe je Antrag beträgt 2.500 EUR. Gefördert werden Anträge für Lehraufträge, Honorare, Personalmittel, Reisemittel, Raummieten und Anschaffungen wie Technik oder Literatur. Ausgeschlossen von der Förderung sind Ausgaben gemäß den Vorgaben für die Mittelbewirtschaftung seitens der Universitätsverwaltung. (Ausdrücklich ausgeschlossen sind: Catering, Geschenke, Gesten der Höflichkeit, Repräsentationsmittel, Werbungskosten).

Die Mittel werden von dem/der Antragsteller/in nach Bewilligung ausgelegt und von der PSE - nach der Einreichung des Verwendungsnachweises aus Finanzinfo - durch Umbuchungen rückerstattet.

Bei Bewilligung soll bei der Durchführung der Lehrkräftefortbildung im Sinne einer gemeinsamen Öffentlichkeitsarbeit die RUB Teachers Academy der PSE einbezogen werden (<https://www.pse.rub.de/fortbildung-und-transfer/rub-teachers-academy/>). Bitte senden Sie uns auch Flyer/Plakate etc. als Beleg sowie eine Rückmeldung nach der Veranstaltung, (Kurzevaluation, TN-Anzahl).

Beantragende/r Lehrstuhl oder Einrichtung (mit Internetlink)	
Ansprechpartner/in (Anschrift, Telefon, E-Mail)	
(Arbeits-)Titel der Veranstaltung	
Thema der Veranstaltung, Bezug zur Lehrerbildung und Relevanz der Veranstaltung	
Geplanter Termin und geplante Dauer der Veranstaltung	
Geplantes Format der Veranstaltung (Präsenz, digital, hybrid, Einzeltermin oder Reihe, etc.)	
Zielgruppe der Veranstaltung	
Voraussichtliche Teilnehmer*innenzahl	
Geplanter Finanzbedarf mit Positionen und Begründung	
Ggf. Weitere Kooperationspartner	
Weitere Drittmittel	

Teilnehmer*innenbeitrag ¹	
Bemerkungen	

Bei Rückfragen oder Beratungsbedarf in Bezug auf Ihre geplante Veranstaltung sprechen Sie uns gerne an, Kontakt: Dr. Christiane Mattiesson, Mail: christiane.mattiesson@rub.de

Bei Rückfragen zur Abrechnung und Umbuchung helfen wir Ihnen weiter, Kontakt: Carla Matz, E-Mail: pse-sekretariat@rub.de

Datum: _____

Unterschrift: _____

¹ Teilnehmer*innenbeiträge sind nur möglich, wenn die Akademie der RUB für deren Abwicklung miteinbezogen wird. (<https://akademie.rub.de/produkt-kategorie/nicht-kategorisiert/lehrerfortbildungen/>).